

ATOUT FRANCE



Guide d'utilisation du service de demande de classement

Hôtels de tourisme



La démarche de classement en ligne :

www.classement.atout-france.fr

1. [La connexion à votre compte utilisateur](#)
2. [La création d'un compte utilisateur](#)
3. [L'interface utilisateur](#)
4. [L'enregistrement d'un nouvel établissement](#)
5. [Initier une demande de classement](#)
6. [La validation du certificat de visite](#)
7. [L'envoi de la demande de classement à Atout France](#)
8. [La décision de classement et la publication](#)
9. [Contact](#)

Vous disposez déjà d'un compte utilisateur sur www.classement.atout-france.fr avant le 1^{er} juillet 2019 :



Première étape :

Pour vous connecter et accéder à votre espace personnel , cliquez sur l'onglet « connexion » en haut à droite de la page d'accueil.

Connexion

Veillez saisir votre identifiant et votre mot de passe

Adresse email
gerant.hotel@test.com

Mot de passe

CONTINUER

Se souvenir de moi

*Champs obligatoires

[mot de passe oublié](#)

Deuxième étape :

Connectez vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

⇒ L'identifiant correspond à votre adresse e-mail. Le mot de passe reste le même.

⇒ Vous avez la possibilité de modifier vos informations et votre mot de passe sur votre espace personnel.

⇒ En cas d'oubli de votre mot de passe, cliquez sur « mot de passe oublié ». Renseignez votre adresse e-mail et cliquez sur « envoyer le nouveau mot de passe ». Vous recevrez un lien par mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Vous vous inscrivez pour la première fois :



Première étape :

Pour créer votre compte, cliquez sur l'onglet « créer un compte » en haut à droite de la page d'accueil.

Créer un compte

Veuillez saisir un type de compte

Sélectionner votre type de compte *

Un Gérant / Exploitant d'établissement

CONTINUER

*Champs obligatoires

Veuillez créer un compte

Etape 2/2

Adresse email *

compte.gerant@test.com

Mot de passe *

....

Confirmer mon mot de passe *

....

Prénom *

Compte

Nom de famille *

Gérant

Deuxième étape :

1. Sélectionnez votre type de compte : « Gérant / Exploitant d'établissement ».
2. Remplissez les informations suivantes : adresse e-mail, mot de passe, prénom et nom de famille.
3. Consultez et acceptez les conditions générales d'utilisation du service.
4. Validez votre compte en cliquant sur le lien d'activation reçu par e-mail.
5. Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

L'interface utilisateur :

Accès direct aux informations du compte

The screenshot shows a web interface for managing establishments. At the top, there is a dark blue header with the 'ATOUT FRANCE' logo and 'France.fr' on the left, and a user profile icon labeled 'Compte Gérant' on the right. Below the header is a light blue sidebar with a home icon. The main content area is titled 'Vos établissements' and features a button 'Enregistrer un nouvel établissement' in the top right. The main area contains two cards for establishments: 'RESIDENCE TEST' (R75-000017) with address '75010 Paris 10e Arrondissement' and phone '01 28 67 06 21', and 'HOTEL PETIT PARIS' (H75-000015) with phone '01 32 56 76 20' and website 'hotel-petit-paris.com'. Both cards show 'Aucun classement actuel' and a status bar: 'Contrôle pris en charge' for the residence and 'Certificat de visite accepté' for the hotel. Below this is a section 'Vos reprises d'établissements en attente' with a message 'Aucun établissement en attente de reprise'.

Votre tableau de bord

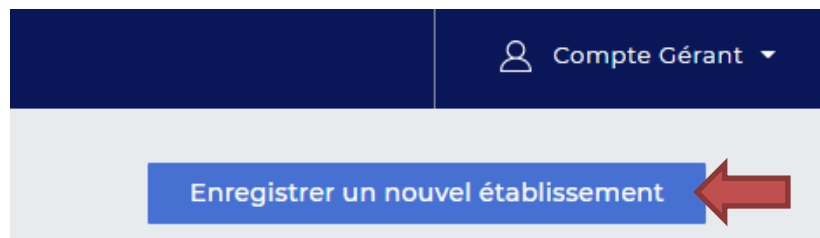
Avec la vision de l'état d'avancement de chaque établissement

Vos établissements

Enregistrer un nouvel établissement

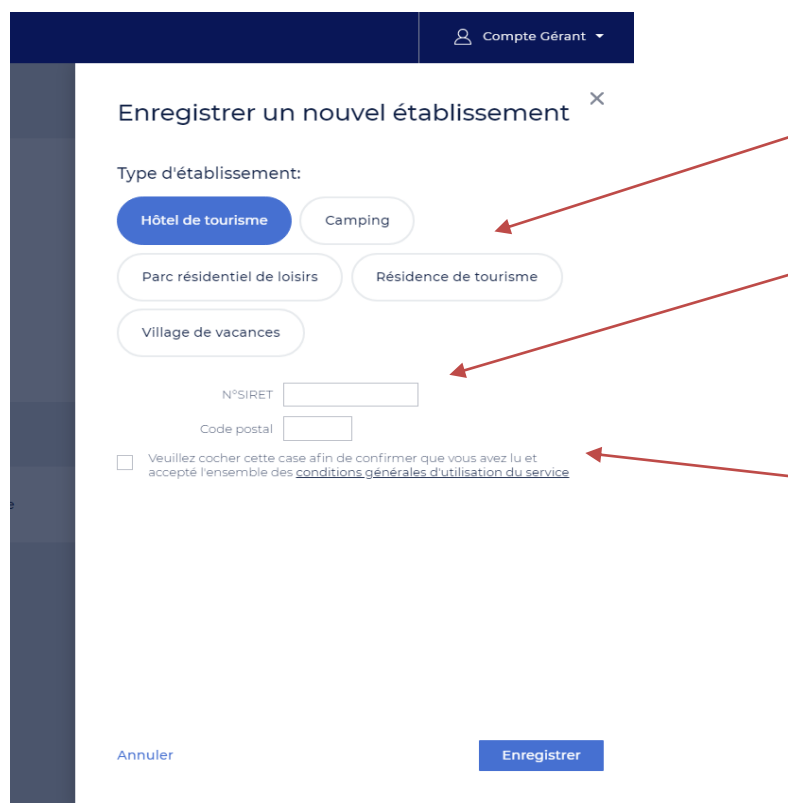
Important : vous avez la possibilité de gérer plusieurs établissements.

L'enregistrement d'un nouvel établissement :



Première étape :

1. Cliquer sur l'onglet « enregistrer un nouvel établissement ».



2. Sélectionner le type d'établissement.

3. Remplir le numéro de SIRET et le code postal de l'établissement.

4. Lire et accepter les conditions générales d'utilisation du service.

5. Cliquer sur enregistrer.

Deuxième étape : Remplir les informations relatives à votre établissement puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement

Réinitialiser Enregistrer et quitter

L'établissement

*Champs obligatoires

Type d'établissement: Hôtel de tourisme

Nom commercial * HÔTEL DES DUNES

SIRET * 12345678912345

Adresse * 123 rue de la mer

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * Plouguerneau - 29880

Code postal * 29880

Si vous vous êtes trompé de code postal, cliquez sur le bouton 'Réinitialiser' pour renseigner un nouveau code postal.

Téléphone de réservation * 0123456789

Adresse email de réservation * compte.gerant@test.com

Site internet www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr

Vous êtes un hôtel de tourisme : * Indépendant sans affiliation ou adhésion à un réseau

Votre établissement est-il porteur d'une démarche qualité ? * Oui Non

Annuler Etape suivante

Important : Vous pouvez à tout moment enregistrer votre fiche établissement et continuer plus tard en cliquant sur « enregistrer et quitter ».

- 1 L'établissement
- 2 Le siège social
- 3 L'exploitant
- 4 Informations complémentaires

Cliquez ici pour continuer.

ATOUT FRANCE

France.fr

Troisième étape : Remplir les informations relatives au siège social et au représentant légal puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement Réinitialiser Enregistrer et quitter

Le siège social

*Champs obligatoires

Raison sociale *

Forme juridique *

SIRET *

Code APE *

L'adresse du siège social est-elle la même que celle de l'établissement ? * Oui Non

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

Pays *

Représentant légal

Civilité * Monsieur Madame

Prénom *

Nom *

Indiquez le statut *

Email *

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

Annuler Etape précédente Etape suivante

1 L'établissement
2 Le siège social
3 L'exploitant
4 Informations complémentaires

Cliquez ici pour continuer.

Quatrième étape : Remplir les informations relatives à l'exploitant puis cliquer sur « étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

L'exploitant

*Champs obligatoires

Etes-vous à la fois le Représentant légal et l'exploitant de cet établissement ? * Oui Non

Civilité * Monsieur Madame

Prénom *

Nom *

Indiquez le statut *

Email *

L'adresse est-elle la même que celle de l'établissement ? * Oui Non

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

Annuler

Etape précédente

Etape suivante

Cliquez ici pour continuer.



Cinquième étape : Remplir les informations complémentaires relatives à votre établissement puis cliquer sur « enregistrer ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Informations complémentaires

*Champs obligatoires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? * Oui Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? * Oui Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? * Oui Non

Annuler

Etape précédente

Enregistrer

Cliquez ici pour enregistrer.



- 1 L'établissement
- 2 Le siège social
- 3 L'exploitant
- 4 Informations complémentaires

Votre nouvel établissement apparaît sur votre tableau de bord.
Pour accéder à votre établissement, cliquez dessus.

The screenshot shows the 'Vos établissements' (Your establishments) section of the Atout France dashboard. The header includes the Atout France logo and 'France.fr' on the left, and a user profile icon labeled 'Compte Gérant' on the right. A blue button 'Enregistrer un nouvel établissement' is located in the top right corner. The main content area is titled 'Vos établissements' and contains three establishment cards. A red arrow points to the first card, 'HÔTEL DES DUNES', with the text 'Cliquez sur le nom pour accéder à votre établissement' (Click on the name to access your establishment) above it. The second card is 'RESIDENCE TEST' and the third is 'HOTEL PETIT PARIS'. Below each card, it says 'Aucun classement actuel' (No current ranking). At the bottom of the dashboard, there is a section titled 'Vos reprises d'établissements en attente' (Your establishments pending review) which currently shows 'Aucun établissement en attente de reprise' (No establishments pending review).

ATOUT FRANCE France.fr

Compte Gérant

Vos établissements

Cliquez sur le nom pour accéder à votre établissement

Enregistrer un nouvel établissement

HÔTEL DES DUNES
H29-000038
123 rue de la mer
29880 Plouguerneau
01 23 45 67 89
www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr

Aucun classement actuel

RESIDENCE TEST
R75-000017
adresse résidence
75010 Paris 10e Arrondissement
01 28 67 06 21

Aucun classement actuel

Contrôle pris en charge

HOTEL PETIT PARIS
H75-000015
01 32 56 76 20
hotel-petit-paris.com

Aucun classement actuel



Certificat de visite accepté



Vos reprises d'établissements en attente



Aucun établissement en attente de reprise



Initier une demande de classement :

HÔTEL DES DUNES Afficher ma demande en cours

Etablissement H29-000038	L'établissement  Type d'établissement: Hôtel de tourisme	
Classement en cours de validité 4 étoiles 18/06/2019	Nom commercial HÔTEL DES DUNES	SIRET 12345678912345 
Etat de la demande en cours Contrôle demandé	Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau	
Número de la demande H29-000038-003	Téléphone de réservation 0123456789	
	Adresse email de réservation compte.gerant@test.com	
	Site internet www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr	
	Démarches qualité Aucune	

Le siège social 	
Raison sociale Hôtel des Dunes	Forme juridique SA 
SIRET 12345678912345	Code APE 5510Z
Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau , FRANCE	

L'exploitant 	
Représentant légal oui 	
Identité Monsieur Compte GÉRANT	Statut GERANT
Email compte.gerant@test.com	
Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau	


Informations complémentaires 	
Etes-vous adhérent au GIÉ Atout France ? Non 	
Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Oui	
Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Oui	


Vous avez la possibilité de modifier les informations relatives à votre établissement en cliquant sur les onglets en haut à droite de chaque cadre.


Initier une demande de classement :


← Première étape :

HÔTEL DES DUNES Afficher ma demande en cours

Etablissement H29-000038	L'établissement	
Classement en cours de validité 4 étoiles 18/06/2019	Type d'établissement: Hôtel de tourisme	
Etat de la demande en cours Contrôle demandé	Nom commercial HÔTEL DES DUNES	SIRET 12345678912345
Numéro de la demande H29-000038-003	Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau	
	Téléphone de réservation 0123456789	
	Adresse email de réservation compte.gerant@test.com	
	Site internet www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr	
	Démarches qualité Aucune	

Le siège social	
Raison sociale Hôtel des Dunes	Forme juridique SA
SIRET 12345678912345	Code APE 5510Z
Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau , FRANCE	

L'exploitant	
Représentant légal oui	
Identité Monsieur Compte GÉRANT	Statut GERANT
Email compte.gerant@test.com	
Adresse 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau	

Informations complémentaires	
Etes-vous adhérent au CIE Atout France ? Non	
Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Oui	
Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Oui	

Pour créer une demande de classement, cliquez sur l'onglet « initier une demande de classement ».







Cliquez sur les onglets en haut à droite de chaque cadre pour remplir les informations nécessaires à la demande de classement.

Dès que vous cliquez sur un onglet, une page s'ouvre à droite de l'écran. Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Ma demande en cours [Revenir à mon établissement](#) Annuler la demande Envoyer la demande

Etat de la demande

une action est attendue de votre part

- 1 Création de la demande**
le 18/06/2019
 - Demande créée 
 - le 18/06/2019
- 2 Visite de contrôle**
 - Prédiagnostic terminé 
 - Organisme de contrôle choisi 
 - Prédiagnostic envoyé 
 - Prédiagnostic refusé
 - Contrôle pris en charge
- 3 Certificat de visite**
 - Certificat de visite reçu
 - Contrôle refusé 
- 4 Demande de classement**
 - Certificat de visite accepté 
 - Classement demandé à l'ATC ou Classement demandé TOM/COM
- 5 Décision et Publication**
 - Classement refusé
 - Classement publié

Caractéristiques de l'établissement





Date de construction de l'établissement	-	Nombre d'employés en fonction	0
Saisonnalité	0	Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques	-
Nombre total de chambres	0	Nombre total de chambres accessibles	0
Nombre d'étages dans le bâtiment principal	0	Nombre de chambres dans le bâtiment principal	0

Vous avez indiqué 0 / 0 chambres

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne	-	Nombre de chambres 2 personnes	-
Nombre de chambres 3 personnes	-	Nombre de chambres 4 personnes	-
Nombre de chambres 5 personnes	-	Nombre de chambres 6 personnes	-
Nombre de chambres 7 personnes	-	Nombre de chambres 8 personnes	-

Capacité d'accueil : 0 personnes



Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Compte Gérant

Caractéristiques de l'établissement

Date de construction de l'établissement

Nombre d'employés en fonction* 10

Saisonnalité **Etablissement permanent** Etablissement saisonnier

Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques*
 Oui Non

Nombre total de chambres* 15

Nombre total de chambres accessibles* 15

Bâtiment principal et annexe(s) :

Nombre d'étages dans le bâtiment principal* 1

Nombre de chambres dans le bâtiment principal* 15

Ajouter un bâtiment annexe

Vous avez indiqué 15/15 chambres

Annuler **Enregistrer**

Compte Gérant

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne* 0 Aucune

Nombre de chambres 2 personnes* 5 Aucune

Nombre de chambres 3 personnes* 10 Aucune

Nombre de chambres 4 personnes* 0 Aucune

Nombre de chambres 5 personnes* 0 Aucune

Nombre de chambres 6 personnes* 0 Aucune

Nombre de chambres 7 personnes* 0 Aucune

Nombre de chambres 8 personnes* 0 Aucune

Capacité d'accueil : 40 personnes

Annuler **Enregistrer**



La typologie des chambres de l'hôtel doit être remplie avec précision afin de connaître la capacité d'accueil.

La capacité d'accueil est égale au nombre total de lits.

1 lit double = 2 personnes

Prédiagnostic



Remplir mon prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé

Non classé

Classement demandé

-

Organisme évaluateur



Nom de l'organisme

-

Numéro d'accréditation

-

Référence commande

-

Utilisateur chargé de la demande

-

Annuler la demande

Envoyer la demande

Annexes

H29-000038-002



Journal de la demande en cours

Pièces des demandes

Mails

Date ^

Entité

Intervenant

Evènement

Détails

18/06/2019 15:49

Etablissement

gerant.hotel@test.com

Demande créée

Demande créée

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « enregistrer ».

Compte Gérant

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé: Non classé

Classement demandé *: 3 étoiles

Annuler Enregistrer

Compte Gérant

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme *: SAS OEC

Numéro d'accréditation: EX-1734


Référence commande: 5232


Utilisateur chargé de la demande: nomOEC1 prénomOEC1

Annuler Enregistrer

Choix de l'organisme évaluateur dans la liste déroulante.


Remplir son pré-diagnostic :

Prédiagnostic 

Remplir mon prédiagnostic 

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
4 étoiles

Organisme évaluateur 

Nom de l'organisme
SAS OEC

Numéro d'accréditation
EX-1734

Référence commande
25327

Utilisateur chargé de la demande
prénomOEC1 nomOEC1

Annuler la demande Envoyer la demande

Annexes

Journal de la demande en cours Pièces des demandes Mails


Date ^	Entité	Intervenant	Evènement	Détails
20/06/2019 12:24	Etablissement	gerant.hotel@test.com	Demande créée	Demande créée

Première étape : Pour remplir votre pré-diagnostic, cliquez sur l'onglet « remplir mon pré-diagnostic ».

Dans l'onglet « votre pré-diagnostic », vous devez cocher une réponse pour chaque critère.

Tous les critères doivent être obligatoirement remplis.

Choix de réponses : « oui », « non » ou « ne se prononce pas » si vous ne savez pas.

Onglets  Votre prédiagnostic | Vos chambres

Suivant >

Chapitre 1 : Equipements

Extérieurs de l'hôtel

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

	Oui	Non	NSP
1. Existence d'une enseigne en bon état	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Les jardins et mobiliers doivent être propres et en bon état <small>Répondre NA si pas d'extérieurs.</small>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Façades propres et en bon état	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6. Les extérieurs sont éclairés <small>Répondre NA si pas d'extérieurs.</small>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>


Critère non applicable

Hall de réception et salon

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

La coche devient verte en cliquant sur « oui », rouge en cliquant sur « non », grise en cliquant sur « NSP ».

En cas de critère non applicable, c'est-à-dire qui ne s'applique pas à votre établissement, cochez cette case.



- 1 Chapitre 1 : Equipements**
 - Extérieurs de l'hôtel
 - Hall de réception et salon
 - Chambre, salle de bains et sanitaires
 - Equipements spécifiques
- 2 Chapitre 2 : Service au Client**
 - Qualité et fiabilité de l'information client
 - Traitement de la réservation
 - Réception et Accueil
 - Chambres
 - Service de restauration, petit déjeuner, boissons
- 3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable**
 - Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mo...
 - Environnement et Développement Durable

Le menu s'adapte au fur et à mesure du « déroulé » du pré diagnostic. Le menu est cliquable pour revenir à une section précise.

Une fois tous les critères cochés, cliquez sur l'onglet « enregistrer et quitter » en bas à gauche de votre écran.
Vous avez la possibilité de modifier vos choix en cliquant de nouveau sur « remplir mon pré-diagnostic ».

Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mobilité réduite

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

	Oui	Non	NSP
219. Informations concernant l'accessibilité sur les supports d'information (guide, web ...)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
220. Sensibilisation du personnel à l'accueil des clients en situation de handicap	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Environnement et Développement Durable

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

	Oui	Non	NSP
229. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'énergie Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
230. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'eau Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
231. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe des déchets Si affichage : présence dans les espaces dédiés au personnel.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

- 1 Chapitre 1 : Equipements**
 - Extérieurs de l'hôtel
 - Hall de réception et salon
 - Chambre, salle de bains et sanitaires
 - Equipements spécifiques
- 2 Chapitre 2 : Service au Client**
 - Qualité et fiabilité de l'information client
 - Traitement de la réservation
 - Réception et Accueil
 - Chambres
 - Service de restauration, petit déjeuner, boissons
- 3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable**
 - Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mo...
 - Environnement et Développement Durable**

Cliquez sur « enregistrer et quitter » pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement.



Enregistrer et quitter

< Précédent

Enregistrer

Deuxième étape : Dans l'onglet « vos chambres », vous devez remplir les informations demandées pour chaque chambre. Lorsque vous avez fini, cliquez sur « enregistrer » en bas de page puis sur l'onglet « revenir à la demande et poursuivre la procédure » en haut à gauche de l'écran.

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Notre prédiagnostic Vos chambres **Onglets**

16/16 chambre(s) renseigné(e)s CHAMBRES 1 à 10 >

	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	Ch.10
	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER	DUPLIQUER
Caractéristiques de la chambre										
La chambre ou la suite										
✔ N° ou Nom de la chambre (ou suite ou appartement)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
✔ Capacité de la chambre (1 à 8 personnes)	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
✔ Étage	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
✔ Bâtiment	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
✔ Surface de la chambre en m ²	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
✔ Sanitaires privatifs (oui/ non)	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NON
✔ Surface des sanitaires en m ²	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Literie										
✔ Type de la literie principale	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double	Double
✔ Longueur du lit 1 (en m)	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210
✔ Largeur du lit 1 (en m)	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres.

L'option « dupliquer » permet de remplir certaines colonnes puis d'appliquer les mêmes réponses à d'autres colonnes.

Appuyez une fois pour « oui » et deux fois pour « non ».

Comment utiliser l'option « dupliquer » ?

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.



< Revenir à la demande et poursuivre la procédure
Votre prédiagnostic Vos logements

0/12 logement(s) renseigné(e)s

LOGEMENTS 1 à 10 >

1. Cliquez d'abord sur « dupliquer ».

3. Validez la « duplication » des informations.

Log.1

DUPLIQUER

2. Cliquez ensuite sur les coches des chambres / logements / emplacements à dupliquer.

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres / logements / emplacements. Vous devez revenir à la première page pour « valider » cette duplication.

	Log.1	Log.2	Log.3	Log.4	Log.5	Log.6	Log.7	Log.8	Log.9	Log.10
VALIDER		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Caractéristiques du logement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Le logement										
Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir
Nombre de chambres dans le logement										
Comporte des sanitaires privatifs	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
Comporte une cuisine aménagée	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
Etage										

Attention, la duplication entraîne la copie exacte de la colonne « maîtresse », veillez à bien modifier les informations propres à chaque chambre / logement / emplacement.

Choisir son organisme évaluateur et envoyer sa demande :

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Numéro d'accréditation
-

Référence commande
-

Utilisateur chargé de la demande
-

Annuler la demande

Envoyer la demande

Cliquez ici pour choisir votre organisme évaluateur.

Envoyez votre demande.

Classement demandé
4 étoiles

Envoyer la demande

Etes-vous sûr de vouloir transmettre votre Prédiagnostic ?

Non

Oui

Entité
Etablissement

Intervenant
gerant.hotel@test.com

Evènement
Demande créée

La demande est envoyée à l'organisme évaluateur choisi.

La visite de contrôle de votre établissement avec votre cabinet de contrôle est à programmer par vos soins. Le coût de cette visite est à votre charge (les tarifs pratiqués sont libres).

A l'issue de ce contrôle, le cabinet disposera d'un délai de 15 jours pour vous transmettre un certificat de visite.

Valider le certificat de visite :

Sur votre tableau de bord, une notification vous informe de **la réception du certificat de visite**.

Cliquez sur le nom de votre établissement.

The screenshot shows the 'Vos établissements' (Your establishments) section of the Atout France dashboard. At the top right, there is a button 'Enregistrer un nouvel établissement'. Below the title, three establishment cards are displayed:

- HÔTEL DES DUNES** (H29-000038): 123 rue de la mer, 29880 Plouguerneau. Phone: 01 23 45 67 89. Website: www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr. Status: 'Aucun classement actuel' and 'Certificat de visite reçu' (highlighted with a red arrow).
- RESIDENCE TEST** (R75-000017): adresse résidence, 75010 Paris 10e Arrondissement. Phone: 01 28 67 06 21. Status: 'Aucun classement actuel' and 'Contrôle pris en charge'.
- HOTEL PETIT PARIS** (H75-000015): [Redacted address]. Phone: 01 32 56 76 20. Website: hotel-petit-paris.com. Status: 'Aucun classement actuel' and 'Certificat de visite accepté'.

Below this section is 'Vos reprises d'établissements en attente' (Your establishments pending review), which currently shows 'Aucun établissement en attente de reprise'.

Important : La validation du certificat de visite est obligatoire pour demander officiellement son classement auprès de Atout France.

Valider et transmettre le certificat de visite à Atout France :



Le certificat de visite

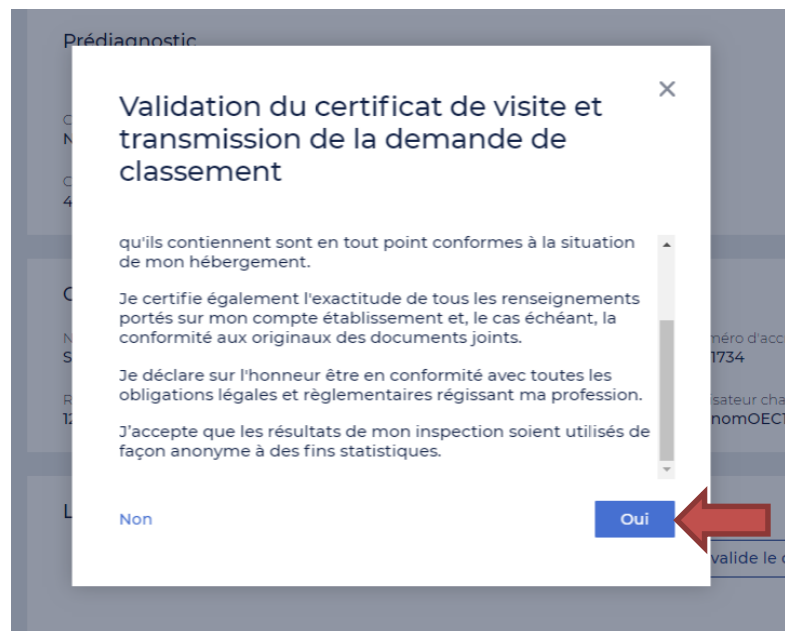
Consulter le certificat de visite

Je valide le certificat de visite et demande mon classement

Je refuse le certificat de visite

Vous pouvez consulter le certificat de visite.

Valider ou refuser le certificat de visite.



Prédiagnostic

Validation du certificat de visite et transmission de la demande de classement

qu'ils contiennent sont en tout point conformes à la situation de mon hébergement.

Je certifie également l'exactitude de tous les renseignements portés sur mon compte établissement et, le cas échéant, la conformité aux originaux des documents joints.

Je déclare sur l'honneur être en conformité avec toutes les obligations légales et réglementaires régissant ma profession.

J'accepte que les résultats de mon inspection soient utilisés de façon anonyme à des fins statistiques.

Non

Oui

Cliquez sur « je valide le certificat de visite et demande mon classement » afin de transmettre votre demande de classement à Atout France.

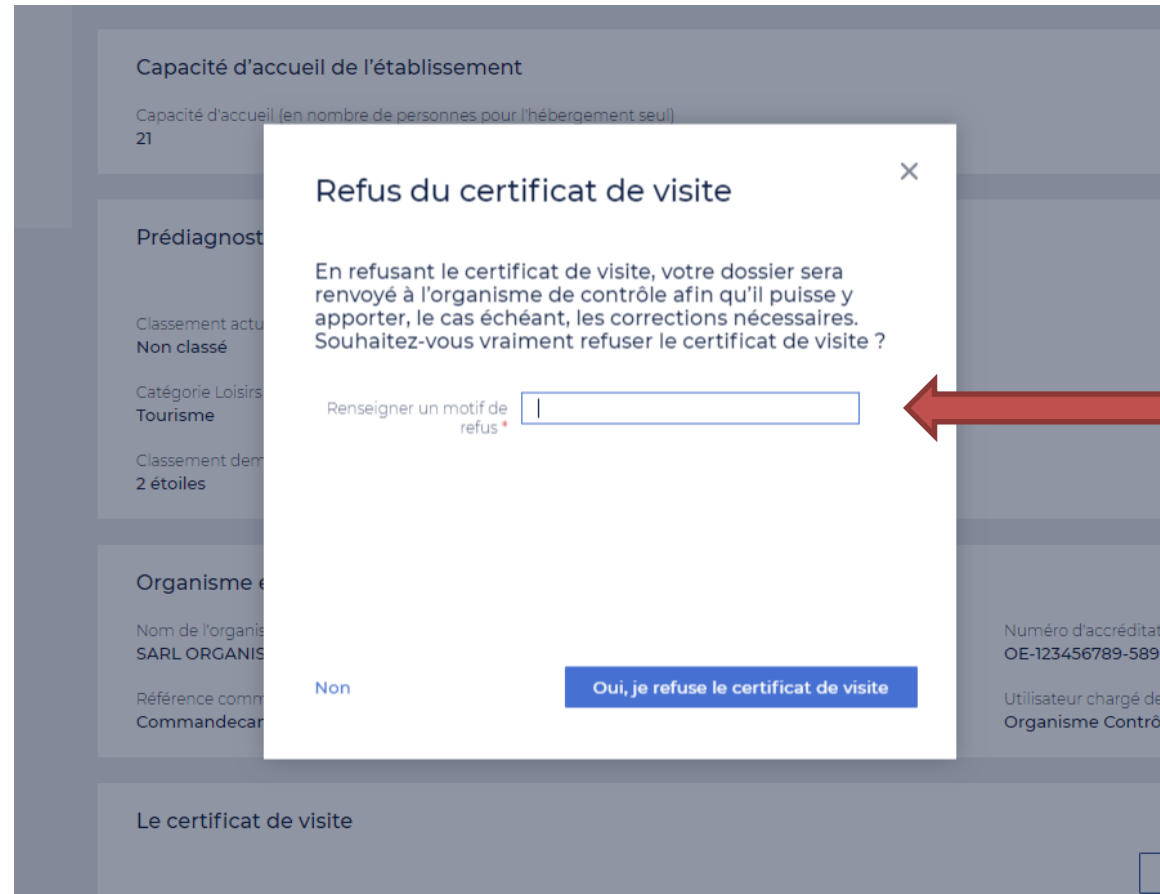
En cliquant sur « oui », vous validez l'exactitude et la conformité des éléments déclarés.

Votre demande de classement devra être transmise dans un délai de trois mois maximum. Dans le cas contraire, votre inspection ne serait plus valide.

Sous réserve de la conformité de votre dossier de classement aux dispositions réglementaires applicables, vous recevrez par courriel dans un délai d'un mois votre décision de classement et Atout France publiera votre hébergement dans le registre des hébergements classés.

Refuser le certificat de visite :

Important : Vous pouvez refuser le certificat de visite. Le refus du certificat de visite, en cas d'anomalie majeure, devra être motivé. L'organisme de contrôle modifiera alors le certificat avant de vous le renvoyer.



Capacité d'accueil de l'établissement

Capacité d'accueil (en nombre de personnes pour l'hébergement seul)
21

Prédiagnost

Classement actuel
Non classé

Catégorie Loisirs
Tourisme

Classement précédent
2 étoiles

Organisme de

Nom de l'organism
SARL ORGANIS

Référence comm
Commande car

Numéro d'accréditatio
OE-123456789-589

Utilisateur chargé de la
Organisme Contrôle

Le certificat de visite

Refus du certificat de visite

En refusant le certificat de visite, votre dossier sera renvoyé à l'organisme de contrôle afin qu'il puisse y apporter, le cas échéant, les corrections nécessaires. Souhaitez-vous vraiment refuser le certificat de visite ?

Renseigner un motif de refus *

Non

Oui, je refuse le certificat de visite

Indiquez les raisons du refus (obligatoire).

La décision de classement et la publication :

Vos établissements Enregistrer un nouvel établissement

HÔTEL DES DUNES	RESIDENCE TEST	HOTEL PETIT PARIS
H29-000038 123 rue de la mer 29880 Plouguerneau ☎ 01 23 45 67 89 🌐 www.hoteldesdunes-plouguerneau.fr	R75-000017 adresse résidence 75010 Paris 10e Arrondissement ☎ 01 28 67 06 21	H75-000015 [Redacted] ☎ 01 32 56 76 20 🌐 hotel-petit-paris.com
Classé le 18/06/2019 - 4 étoiles	Aucun classement actuel	Aucun classement actuel
	Contrôle pris en charge	Certificat de visite accepté

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Le classement de votre établissement sera prononcé pour une durée de 5 ans.

La décision de classement et la publication :

Vous avez accès à la décision de classement sur la fiche de votre établissement, en bas de page dans l'onglet « pièces des demandes ».

Vos documents et journal de votre demande

Journal de la demande en cours **Pièces des demandes** Mails

Date ^	Intervenant	Type	Statut	Nom du fichier	Description
18/06/2019 18:38	classement@atout-France.fr	Décision de classement	-	DDC-H29-000038-002_18062019183811.pdf	
18/06/2019 17:40	compteoecl@test.com	Grille de contrôle	-	controlGrid-H29-000038-002-v1.pdf	
18/06/2019 16:23	gerant.hotel@test.com	Pré-diagnostic	Validé	prediagnosis-H29-000038-002-v1.pdf	

Cliquez sur le fichier PDF pour visualiser la décision de classement.

Contact :

Pour toute demande d'information concernant :

- Les critères de classement,
- La procédure de classement (hors meublés de tourisme),
- La demande de classement en ligne et l'utilisation de votre espace utilisateur,

Vous pouvez contacter nos services au **01 77 71 08 13** (du lundi au vendredi, de 9h à 17h) ou par courriel à l'adresse suivante : [**classement@atout-france.fr**](mailto:classement@atout-france.fr).

